

项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		办公设备购置项目						
主管部门		北京市人力资源和社会保障局			实施单位	北京市人力资源和社会保障局宣传中心		
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额:	15.866000	15.470000	15.450000	10.00	99.87%	9.99
		其中:财政拨款	15.866000	15.470000	15.450000	-		-
		上年结转资金				-		-
		其他资金				-		-
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	档案数量在逐年增长,档案柜数量不足。日常办公有传真需求,需保障办公运转。加强图影素材查找预览、分类存储、数据案例等管理工作,提高工作效率。				已完成档案柜、传真机等办公设备采购,保障了日常办公需求及图影素材查找预览、分类存储、数据案例等管理工作需要,提高了工作效率。			
绩效指标	一级指标	二级指标			分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标			20.00	20.00		
		质量指标			10.00	10.00		
		时效指标			10.00	8.42		
	成本指标	经济成本指标			20.00	20.00		
	效益指标	社会效益指标			30.00	30.00		
总分					100.00	98.41		